

TECHNISCHES

Dateinamen

Bitte benennen Sie die Bilder entsprechend der dazugehörigen Texte; z. B. „tagungsbericht.doc“ + „tagungsbericht_01.jpg“, „tagungsbericht_02.jpg“ oder auch „tagungsbericht_mueller.jpg“ für weitere Details.

Größe und Auflösung

Die erforderliche Bildgröße / Auflösung von Fotos und Grafiken ist abhängig vom Verwendungszweck. Druck: 300 dpi bei 100 %, Website: 72 dpi bei 100 %
Schicken Sie uns Bilddaten so groß wie möglich, damit unter Umständen auch Ausschnitte verwendet werden können. Erstellen Sie bitte nicht selbst Ausschnitte oder Collagen, sondern schreiben Sie uns gesondert, wenn nur Teile eines Bildes oder Kombinationen verwendet werden sollen, damit wir die entsprechende Gestaltung vornehmen können.

Wenn Sie mit einer Digital-Kamera fotografieren, wählen Sie hierfür bitte immer die höchstmögliche Auflösung und Qualität. Fotos von Digital-Kameras und Smartphones bitte nicht verkleinert schicken, sondern immer in der höchsten Auflösung und bestmöglichen Qualität.

Formatierung

Dateiformate für Fotos: JPG, PNG, BMP, PSD, TIF – andere nur nach Absprache. Ideale Vorlagen für Strichzeichnungen (z. B. Logos) sind Vektorgrafiken, die sich flexibel verarbeiten und auch vergrößern lassen; dafür in Frage kommende Dateiformate sind EPS, AI, SVG und PDF.

Die Übernahme von Bildern, die in Textdateien eingebettet sind, ist nicht qualitativ zufriedenstellend möglich; bitte Texte und Bilder getrennt senden.

Komprimierung

Bitte verwenden Sie keine Komprimierung beim Speichern von Bilddaten, weil dies die Qualität beeinträchtigen kann. Bei JPG immer „maximale Qualität“ wählen. Bei großen Dateien nutzen Sie die nachträgliche ZIP-Komprimierung (vgl. Übermittlung • Input / Komprimierung).

ÜBERMITTLUNG • INPUT

Komprimierung

Um große Dateien schneller online (E-Mail oder Upload) zu übertragen, können Sie sie mit ZIP packen (1x Klick mit rechter Maustaste). Dies ist sowohl für einzelne Dateien möglich als auch für Ordner mit mehreren Dateien.

Verwendung von uns vorliegendem Material

Sofern uns Bestände von Fotos und Grafiken vorliegen (bspw. durch Lieferung eines von Ihnen beauftragten Fotografen) brauchen Sie uns die Originalbilder nicht zu schicken. Wählen Sie die gewünschten Bilder aus und teilen Sie uns lediglich die entsprechenden Bildnummern bzw. Dateinamen mit.

Übermittlung • Input

Große Dateien lassen sich eventuell nicht problemlos per E-Mail senden. Nutzen Sie hierfür unseren Upload-Service unter www.input.dignus.de, der eine sichere Übertragung gewährleistet. Alternativen sind eine Magenta-Cloud oder www.wetransfer.com, nicht jedoch Dropbox.

KURZFASSUNG FÜR HOBBY-FOTOGRAFEN

Hobby-Fotografen, die Ihnen Bilder zuliefern, können Sie eine Kurzfassung aushändigen, in der die wichtigsten Aspekte zusammengefasst sind.

➤ www.service.dignus.de

RECHTLICHES

Bitte klären Sie eventuell bestehende Rechte und teilen Sie uns gegebenenfalls nötige Angaben, Nachweise und eventuelle Nutzungsbeschränkungen gemeinsam mit dem betreffenden Bild mit.

- Das Urheberrecht gibt dem Fotografen bzw. Grafiker weitreichende Rechte an seinem Werk. Sie benötigen dessen Einwilligung, um es verwenden zu dürfen. Mehr zum Thema hier:
➤ [https://de.wikipedia.org/wiki/Urheberrechtsgesetz_\(Deutschland\)](https://de.wikipedia.org/wiki/Urheberrechtsgesetz_(Deutschland))
- Das „Recht am eigenen Bild“ regelt, dass Sie von Personen, die auf einer Abbildung deutlich erkennbar sind (nicht im Rahmen einer größeren Gruppe etc.), eine Zustimmung zur Veröffentlichung benötigen. Bei Kindern und anderen nicht rechtsfähigen Personen ist darauf besonders zu achten und gegebenenfalls die Zustimmung des dafür Berechtigten einzuholen (z. B. Erziehungsberechtigter). Mehr zum Thema hier:
➤ [https://de.wikipedia.org/wiki/Recht_am_eigenen_Bild_\(Deutschland\)](https://de.wikipedia.org/wiki/Recht_am_eigenen_Bild_(Deutschland))
- Keinesfalls sollten Bilder ohne entsprechende Berechtigung aus dem Internet verwendet werden (bspw. Google-Suche). Grundsätzlich gilt: Es ist nur erlaubt, was ausdrücklich genehmigt wurde.
- Eine Zustimmung von Urheber bzw. abgebildeter Person muss auch später beweisbar sein, daher sicherheitshalber in Schriftform einzuholen. In der Praxis kann das mühsam sein – entscheiden Sie selbst im Einzelfall, in welchem Umfang Sie die Verantwortung übernehmen können und wollen.
- Auch bei gekauften Fotos aus Datenbanken müssen Urheberrechtsnachweise und eventuelle Nutzungsbeschränkungen geklärt sein. So kann es beispielsweise vorkommen, dass eine kommerzielle Nutzung ausgeschlossen ist. Entsprechende Lizenzen oder Nachweise sollten dauerhaft aufbewahrt werden.
- Es sollten keine Bilder aus Datenbanken verwendet werden, die auf einer Community basieren und das Material kostenlos anbieten (z. B. Pixabay).
- Fotos und Grafiken, die sich auf Wikipedia finden lassen, können meist verwendet werden, allerdings auch hier nur unter entsprechender Nennung des Urhebers und Angabe der jeweiligen Lizenz. Schicken Sie uns in diesen Fällen lediglich den Link zum Bild auf Wikipedia-Commons, dann laden wir das Original herunter und versehen es mit den nötigen Angaben (wofür wir auch die Verantwortung übernehmen).
- Für von Ihnen bereitgestellte Fotos und Grafiken sind Sie bezüglich eventueller Rechte Dritter allein verantwortlich. Dies ist in unseren AGB geregelt (u. a. 5. Schutzrechte), die bei jedem von uns ausgeführten Auftrag gelten.
- Für Fotos und Grafiken, die wir bereitstellen, übernehmen wir selbstverständlich auch die rechtliche Verantwortung. Sie dürfen nur im Zusammenhang mit dem von uns erstellten Medium verwendet werden; eine pauschale Übertragung von Nutzungsrechten ist meist nicht möglich, weil wir dazu nicht befugt sind. Wenn Sie ein Bild auch anderweitig nutzen möchten, klären Sie dies bitte im Einzelfall mit uns ab.
- Korrekturabzüge enthalten unter Umständen noch nicht autorisierte Inhalte, oder sie sind noch nicht ausreichend urheberrechtlich gekennzeichnet. Daher sind Korrekturabzüge ausschließlich für den internen Gebrauch bestimmt und dürfen keinesfalls Dritten zugänglich gemacht werden. Korrekturabzüge enthalten meist ein „KA“ im Dateinamen. Nach Freigabe erhalten Sie in den meisten Fällen eine offizielle Output-Datei, die Sie (im vertraglich vereinbarten Rahmen) nutzen können.

TIPPS FÜRS GUTE MOTIV

- Möglichst nah ans Motiv herangehen, Unnötiges im Hintergrund vermeiden
- Möglichst „mit dem Licht“ fotografieren, denn Gegenlicht vermindert die Qualität (z. B. keine Personen in Innenräumen vor hellen Fenstern).
- Innenaufnahmen möglichst vermeiden – draußen fotografieren, wenn möglich (z. B. bei Portraitbildern u. a.) – das Außenlicht ist fast immer besser.
- Querformate bevorzugen; Hochformat nur, wenn das Motiv dies erfordert.
- Ungewohnte Perspektiven machen Fotos interessanter, z. B. von oben/unten.
- Portrait: nicht frontal von vorne fotografieren sondern leicht von der Seite. Oder: Positionieren Sie die aufzunehmende Person im 90-Grad-Winkel zu sich, dann soll sie den Kopf zu Ihnen drehen, und Sie machen das Foto.
- Selfies vermeiden – lassen Sie sich von einer anderen Person fotografieren.

Stand: 06.03.2019

Unsere Service-Informationen werden bei Bedarf aktualisiert. Die jeweils neueste Version finden Sie unter ➤ www.service.dignus.de